

Bestyrelsesmøde i G/F Århusgadekvarteret den 23. oktober 2019

Tid: 23. oktober kl. 16.30-19.00

Sted: Fortkaj 22 (beboerlokalet i stueetagen)

Tilstede (Ti)

Afbud (Af)

Udeblev (Ud)

Deltagere:

Bestyrelsen:

Nicolai Irminger Axholm, By & Havn (*N*)- Af

Helle Hönig, G/F Frikvarteret (*H*) - Ti

Elisabeth Lihn Wolff, By & Havn (*E*) - Ti

Brian Petersen, E/F Harbour Park (*B*) - Ti

Mads Birkedahl, Nordhavn P/S (*M*) - Ti

Charlotte Danielsen, E/F Kronløbshuset (*C*) - Ti

Thomas Anfinn Joensen, Ejendomsselskabet Portland Towers P/S (*T*) - Ti

Suppleanter:

Lis Lyngbjerg, E/F Sandkaj No. 1 (*L*) - Ti

Allen Jellas, E/F Frihavnstårnet (*A*) - Ud

Referent:

Maria Kanstrup-Clausen/Julie Enevoldsen (*MA*) - Ti

0. Valg af ordstyrer

- Formanden havde meldt afbud til mødet og næstformanden blev i stedet valgt som ordstyrer. Bestyrelsen besluttede, at valg af ordstyrer skal indgå i dagsordenen fremover.

1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

5 min.

- Referatet blev godkendt uden kommentarer.

2. Proces omkring indretning af Skt. Petersborg plads (Jane)

15 min.

- Jane fra By & Havn præsenterede projektet om Skt. Petersborg Plads, samt By & Havns ønske om at lave en inddragelsesproces omkring pladsen.
- Jane gjorde opmærksom på, at pladsen skal indeholde et offentligt toilet, men at den nuværende leverandør er gået konkurs og der arbejdes på at finde en ny leverandør som lever op til kommunens krav, da de skal overtage driften af det offentlige toilet når det er etableret.

- Bestyrelsen diskuterede rammerne for pladsen og inddragelsesprocessen. Der blev lagt vægt på, at Skt. Petersborg Plads skal være et grønt byrum og at driftsomkostningerne, herunder snerydning, skal tænkes med.
- Bestyrelsen besluttede, at Jane udarbejder nogle klare rammer for processen og projektets muligheder og begrænsninger. Derefter sender Jane en invitation ud til ejerforeningerne i ÅGK, der opfordrer 1-2 interesserede beboere fra hver forening til at være med.

3. Opfølgning på overdragelsen af arealer fra By & Havn til G/F (E)

15 min.

a. Status på mangeludbedring

- E orienterede om, at 77 ud af de 117 mangler er udbedret.
- E fremlagde systemet for dokumentation af udbedringerne, hvor der tages foto, når en mangel er udbedret. Bestyrelsen bakkede op om systemet med billeddokumentation. E sender dokumentet til bestyrelsen.
- E forespurgte, om bestyrelsen kunne godkende, at COWI bliver bestilt til at gennemgå de udbedrede mangler. Dette kunne kun accepteres såfremt By & Havn var villige til at betale COWI's honorar, da det tidligere var besluttet, at COWI først rekvireres, når alle mangler er udbedret. Det blev aftalt at E undersøger, om By & Havn er villige til at betale for COWI's gennemgang af de 77 udbedrede mangler. [Bemærkning efter mødet: By & Havn betaler for COWI's gennemgang af de 77 udbedrede mangler.]

b. Status om zinkanoder på Spunsvæg

- E orienterede om, at COWI først når D&V manualerne er samlet og opsummeret kan vurdere, om der burde have været monteret zinkanoder på spunsvæggene.
- E orienterede om, at zinkanoder på spunsvæg desuden er et punkt på mangellisten, og som COWI tager stilling til det, når mangeludbedringen gennemgås.

c. Status på træbryggens forfatning

- B anmodede om, at der i dagsordenen noteres, hvilket bestyrelsesmedlem, der har fremlagt et punkt fremadrettet.
- B orienterede om, at han er bekymret for træbryggens forfatning, da flere af brædderne har slået revner.
- E orienterede om, at der har været gennemgang af træbryggen ved etableringen og efter et år, og at der kommer endnu en gennemgang efter fem år (i februar 2022). Dog er det klogt at kontakte entreprenøren allerede nu, da G/F, hvis G/F er vidende om en skade, kan blive ansvarlig for den eventuelle forværring der sker fra nu og frem til februar 2022.
- Bestyrelsen besluttede, at entreprenøren CG Jensen kontaktes og gøres opmærksom på problemet. MA kontakter CG Jensen.
- T foreslog, at bestyrelsen finder en teknisk rådgiver, som fremadrettet kan bistå med viden og indsigt om lignende problematikker i fremtiden. Bestyrelsen besluttede, at MA undersøger, hvordan GF Ørestad håndterer disse sager, og at H undersøger muligheden for at kontakte en teknisk rådgiver, som H's ejerforening tidligere har benyttet. Punktet tages op til næste bestyrelsesmøde.
- E havde undersøgt rottesikringen under træbryggen og har fået en skriftlig bekræftelse på, at rottesikringen er færdiggjort.

4. Opsætning/ændring af byinventar i Århusgadekvarteret

10 min.

a. Status på opsætning af skraldespande (MA)

- MA orienterede om, at der integreres askebægre og pantbakker i områdets nye skraldespande. Skraldespandene leveres til By & Havn den 06.12.19, hvorefter By & Havn sætter dem op hurtigst muligt.

b. Status på omplacering af Københavner bænke (MA)

- MA orienterede om, at udvalgte Københavnerbænke er blevet fjernet og placeret nogle mere hensigtsmæssige steder i kvarteret. Den bänk, der er blevet fjernet ved STAY, erstattes af en kortere bänk.
- Bestyrelsen besluttede, at GFS laver et kort skriv om, hvor de enkelte bænke er flyttet fra og til, som lægges ud på hjemmesiden.

c. OurHub aktivitetskasser (M)

- Bestyrelsen diskuterede OurHub-kassernes funktion og forskellige muligheder samt finansieringsmodellen.
- Bestyrelsen besluttede, at punktet skal diskuteres grundigt ved næste bestyrelsesmøde. MA undersøger mulige placeringer for OurHub-kasserne og M undersøger kassernes indhold og pris nærmere. Punktet tages op ved næste bestyrelsesmøde.

5. Aftale med Portland Towers om vinduespudsning og brug af Göteborg plads (N).

10 min.

- E orienterede om, at der ikke kan nås til enighed om en aftale mellem Portland Towers og GF ÅGK.
- E og PT foreslog, at grundejerforeningen Århusgadekvarteret i stedet udarbejder en generel instruks til, hvordan man skal operere med større køretøjer mm. på de forskellige belægnings i området.
- Bestyrelsen besluttede, at der skal udarbejdes en sådan instruks. E og T går videre hermed.

6. Udkast til budget 2020 (N)

20 min.

a. E/F bidrag til GF i 2020

- E orienterede om, at grundejerforeningen Århusgadekvarteret kan forvente en indtægtsstigning i 2020 grundet at Redmolen bliver bidragspligtig samt en udgiftsstigning, da grundejerforeningen Århusgadekvarteret skal til at bidrage til finansieringen af GFS fra 2020.
- E præsenterede forskellige budgetudkast for 2020 med ændringer i diverse-posten og kontingentbetalingen.
- Bestyrelsen besluttede, at der skal sættes god tid af til at drøfte budgetudkastene for 2020. Punktet tages op på næste møde.

7. Diskussion om GF fortsat ønsker at opsætte vinterbelysning i Århusgadekvarteret fremadrettet (MA) 15 min.
- Dette punkt blev udskudt grundet tidsmangel. Punktet tages op i diskussionen om budget ved næste bestyrelsesmøde.
8. Orientering og status på kulturelle aktiviteter (MA) 15 min.
- a. *Opfølgning på Skt. Hans arrangement og proces for Skt. Hans 2020*
- MA orienterede om sit opfølgningsmøde med Kajakklubben. Kajakklubben gav udtryk for, at de gerne vil deltage næste år, men at planlægningen skal starte tidligere på året.
 - MA understregede det positive ved, at arrangementet laves af lokale aktører.
 - MA foreslog, at GF ÅGK fremadrettet skal samarbejde med GF Sundmolen og GF Marmormolen omkring Skt. Hans.
 - Bestyrelsen var glade for årets Skt. Hans arrangement og Kajakklubben og Buvettes store bidrag.
- b. *Julearrangement*
- Bestyrelsen besluttede, at grundejerforeningen gerne vil give økonomisk støtte til et julearrangement, hvis nogle lokale aktører er interesserede i at planlægge dette.
- c. *Nedsættelse af fastelavsudvalg*
- Bestyrelsen bakkede op om, at GFS forsøger at etablere et kulturudvalg i ÅGK. GFS inviterer engagerede og interesserede beboere til et møde.
- d. *Orientering om hvad GF har bidraget økonomisk til i 2019*
- MA udleverede en oversigt over GF's støtte til kultur og byliv i 2019. Oversigten medbringes også på næste møde og suppleres af en samlet oversigt over udgifter i 2019 fra Cobblestone.
- e. *Tilladelse til sauna events på Göteborg plads*
- MA orienterede om, at Norvin har fået en midlertidig tilladelse til at opstille mobile saunaer på Göteborg Plads.
 - Bestyrelsen besluttede, at forlænge tilladelse til de mobile saunaer hver anden weekend frem til jul, og såfremt der ikke modtages klager fra beboere, kan tilladelsen forlænges til at gælde resten af vinteren 19/20.
 - Bestyrelsen understregede, at de mobile saunaer skal være tilgængelige for alle.
 - Bestyrelsen havde det forbehold, at andre lokale arrangementer, der ønsker at bruge Göteborg Plads i den periode, får fortrinsret over de mobile saunaer. Hvis dette sker, skal GFS orientere NorVin herom.

9. Debat om Luftforurening i ÅGK og mulige tiltag (L)

15 min.

a. *Luftrensende planter*

- L fremlagde et ønske om, at grundejerforeningen arbejder på konkrete tiltag der kan nedbringe området CO2-udslip.
- L foreslog, at grundejerforeningen indkøber luftrensende planter, som kan deles ud til beboerne.
- Bestyrelsen bakkede op om ideen, såfremt der er tale om udendørsplanter, som beboerne kan placere i haver og på altaner. C og L undersøger mulige plantearter og priser. Punktet tages op på et senere bestyrelsesmøde.
- L fremlagde ide om at integrere støj- og klimaafskærmning i området.
- Bestyrelsen syntes, det er en interessant ide og besluttede, at L undersøger muligheden yderligere og sender input til Jane, så det eventuelt kan ind tænkes i fremtidige byrum.
- Bestyrelsen bakkede generelt op om, at grundejerforeningen foretager aktive tiltag for at gøre Århusgadekvarteret mere bæredygtigt.

10. Drøftelse af Kommunikation i GF bestyrelse

25 min.

a. *Kommunikation internt og eksternt – ansvarsfordeling (L)*

- Dette punkt blev udskudt grundet tidsmangel. Punktet tages op ved næste bestyrelsesmøde.

b. *Deling af referat fra mødet*

- Bestyrelsen besluttede, at referatet skrives med initialer i stedet for fulde navne. Referatet godkendes af bestyrelsens medlemmer pr. mail, hvorefter det lægges op på GFS's hjemmeside: www.gfsnordhavn.dk. Når referatet er tilgængeligt på hjemmesiden, kan referatet videreformidles til fx ejerforeninger mf.
- Hvis bestyrelsesmedlemmer har holdninger/synspunkter, som de ønsker uden for referat, kan bestyrelsesmedlemmet give udtryk for dette til MA.

c. *Status på Cobblestones bestyrelsessystem og brugen heraf (MA)*

- MA præsenterede kort de funktioner, som Cobblestones system indeholder.
- E spurgte ind til, om Cobblestone har begrænsninger på filers størrelse. MA undersøger dette og hvordan man håndterer store filer i GFS Ørestad.
- Bestyrelsen diskuterede, hvorvidt bestyrelsens kommunikation skal foregå over mail eller via Cobblestones system.
- Bestyrelsen besluttede, at Cobblestones platform sættes op til næste bestyrelsesmøde. Ved næste bestyrelsesmøde tages punktet op igen.
- Bestyrelsen besluttede, at kommunikation skal være et fast punkt på dagsordenen til bestyrelsesmøderne.

d. *Min Landsby-app (L)*

- L fremlagde ideen om at koble Nordhavn op på Min Landsby-app'en.

- Bestyrelsen bakkede på nuværende tidspunkt ikke op om forslaget, da grundejerforeningen fortsat er ved at blive etableret og allerede har en del kommunikationsplatforme.

11. Evt.

a. Dato for næste bestyrelsesmøde

5 min.

- Bestyrelsen besluttede, at næste bestyrelsesmøde finder sted onsdag den 11. december fra kl. 16:30 – 19:00.
- H pointerede, at bestyrelsen skal overveje, om der er behov for flere møder i 2020 end hvad der har været afholdt i 2019.
- L foreslog, at bestyrelsen opretter en idéliste, hvor ideer løbende tilføjes.

b. Drivhus"/serveringsareal til Andersen & Maillard

- M præsenterede Andersen & Maillards forslag om et flytbart drivhus på Göteborg Plads.
- Flere i bestyrelsen spurgte ind til brandveje, tilladelser fra Københavns Kommune og det æstetiske udtryk.
- M nævnte, at butikkerne ved Göteborg Plads skal gøres opmærksom på, at de ikke må placere ting på blindelinjerne.
- Bestyrelsen bakkede ikke umiddelbart op om forslaget fra Andersen & Maillard, men er ikke afvisende.
- Bestyrelsen besluttede, at Andersen & Maillard gerne må søge de nødvendige tilladelser, og derefter lave en formel ansøgning til grundejerforeningen Århusgadekvarteret, der indeholder tilladelserne, den præcise placering og en udførlig visualisering af drivhuset.

c. Punkt fremlagt af C: hunde på 1.24

- C anmodede bestyrelsen om at søge tilladelse hos NREP til at have hunde uden snor på byggefelt 1.24.
- Bestyrelsen gav C tilladelse til at søge, såfremt hunde uden snor altid holdes inde på grunden og hundeejerne rydder op efter sig.

d. Punkt fremlagt af E: Autonomous Mobility

- E orienterede om, at Autonomous Mobility stadig venter på tilladelse til deres selvkørende bus. I mellemtiden inviterer AM gerne på en prøvetur i deres selvkørende bus i Lyngby.
- Bestyrelsen bakkede fortsat op om den selvkørende bus, og vil gerne have en tur, når den kommer ud at køre i Århusgadekvarteret.

e. Punkt fremlagt af H: årlig middag for bestyrelsen

- H foreslog en årlig middag for bestyrelsesmedlemmer.
- Bestyrelsen bakkede op om forslaget og besluttede, at der fastlægges en dato for en middag i januar, eventuelt i forlængelse af et bestyrelsesmøde.

- L foreslog, at bestyrelsen finder et lokale og betaler forplejning til fremtidige bestyrelsesmøder.

f. Punkt fremlagt af H: støtte til løbeklub

- H orienterede bestyrelsen om, at hun har søgt om støtte hos GFS og fået støtte af grundejerforeningen til indkøb af løbeveste til de frivillige trænere på konditaget.